



TÉCNICO EN FARMACIA Y PARAFARMACIA

Ciclo Formativo de Grado Medio en Farmacia y Parafarmacia.

TURNO: Vespertino.

MODALIDAD: Presencial y Virtual.

DURACIÓN: 2 cursos académicos (2.000 horas).

MÓDULOS.

1 ^{ER} CURSO	2º CURSO
Dispensación de productos farmacéuticos (219 h.) Operaciones básicas de laboratorio (160 h.) Promoción de la salud (109 h.) Primeros auxilios (64 h.) Anatomofisiología y patología básica (158 h.) Formación y orientación laboral (82 h.) Inglés técnico (60 h.) Digitalización aplicada al sector productivo (50 h.) Sostenibilidad aplicada al sistema productivo (40 h.) Itinerario personal para la empleabilidad I (80 h.)	Disposición y venta de productos (111 h.) Oficina de farmacia (226 h.) Dispensación de productos parafarmacéuticos (280 h.) Formulación magistral (248 h.) Itinerario personal para la empleabilidad II (60 h.) Optatividad (80 h.) Proyecto intermodular de farmacia y parafarmacia (55 h.)

Puestos de trabajo:

- Técnico en Farmacia.
- Técnico en Farmacia Hospitalaria.
- Técnico Auxiliar en Farmacia.
- Técnico en Establecimientos Parafarmacia
- Técnico de Almacén de Medicamentos.



TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Ciclo Formativo de Grado Medio en **Gestión Administrativa. LOE.**

TURNO: Diurno y vespertino.

MODALIDAD: Presencial.



DURACIÓN: 2 cursos académicos (2.000 horas).

- Dos años académicos de formación en Centro Educativo (IES “Ribera del Tajo”).

MÓDULOS.

1 ^{ER} CURSO	2º CURSO
Inglés. (60 h.) Operaciones administrativas de compra-venta (133 h.) Tratamiento informático de la información. (233 h.) Técnica contable (167 h.) Operaciones Auxiliares de Gestión de Tesorería (169 h.) Digitalización aplicada al sector productivo (50h) Sostenibilidad aplicada al sistema productivo (40h) Itinerario personal paraa la empleabilidad I (60 h)	Comunicación empresarial y atención al cliente. (167 h.) Empresa y Administración. (158 h.) Operaciones Administrativas de Recursos Humanos (158 h.) Tratamiento de la Documentación Contable (195 h.) Empresa en el aula. (195 h.) Itinerario personal para la empleabilidad II (60h) Proyecto intermodal de gestión administrativa (55h) Optatividad (80 h)

Puestos de trabajo:

- Auxiliar administrativo.
- Ayudante de oficina.
- Auxiliar administrativo de cobros y pagos.
- Administrativo comercial.
- Auxiliar administrativo de gestión de personal.
- Auxiliar administrativo de las administraciones públicas.
- Recepcionista.
- Empleado de atención al cliente.



- Empleado de tesorería.
- Empleado de medios de pago.



OFERTA EDUCATIVA EN FORMACIÓN PROFESIONAL



ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

GRADO MEDIO

- GESTIÓN ADMINISTRATIVA. (DIURNO, VESPERTINO)

GRADO SUPERIOR

- ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (DIURNO, VIRTUAL)
- ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN (DIURNO)



INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

FP BÁSICA

- INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES (DIURNO)

GRADO MEDIO

- SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES (DIURNO, VESPERTINO, VIRTUAL)

GRADO SUPERIOR

- ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED (DIURNO)
- DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA (VESPERTINO, VIRTUAL).
- DESARROLLO DE APLICACIONES WEB (VESPERTINO)
- Curso de Especialización Inteligencia Artificial y Big Data (VESPERTINO)

SANIDAD



GRADO MEDIO

- CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA. (DIURNO, VESPERTINO)
- FARMACIA Y PARAFARMACIA. (VESPERTINO, VIRTUAL)

GRADO SUPERIOR

- ANATOMÍA PATOLÓGICA Y CITODIAGNÓSTICO. (DIURNO)
- LABORATORIO CLÍNICO Y BIOMÉDICO. (VESPERTINO)

AULA PROFESIONAL DE EMPRENDIMIENTO (APE) Y AULA DE TECNOLOGÍA APLICADA (ATECA), con la incorporación de la digitalización, la innovación y el emprendimiento a las que se asigna un conjunto de recursos (Realidad Aumentada, Virtual y Mixta, impresión 3D...) que se distribuye en el marco de cooperación territorial para la formación, el crecimiento económico y social y la empleabilidad. Premio Regional DÍA EDUCACIÓN 2019 al IES 'Ribera del Tajo' de Talavera de la Reina (Toledo), "por servir como guía a otros en su manera de incorporar los ciclos formativos relacionados con las nuevas tecnologías".

Más información: www.estudiafp.riberadeltaajo.es, Tfno.: 925 722 233 mail: 45005471.ies@edu.iccm.es
Avda. de la Real Fábrica de Sedas nº 27. 45600 Talavera de la Reina. www.riberadeltaajo.es.

